



a Swissport Company

Arbeitsplatz am Flughafen Zürich?

Wir sind als Dienstleistungsunternehmen in der Sicherheitsbranche an den Flughäfen Zürich, Genf und Basel tätig. Zur Verstärkung unseres Teams in Zürich suchen wir per **1. Mai 2012** und **1. Juni 2012**

Mitarbeiter (m) für Aviation Security und Dokumentenkontrolle (50%)

Ihr Aufgabengebiet

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören vorerst die Flugzeugdurchsuchung nach unerlaubten Gegenständen, die Bewachung von Flugzeugen, die Personendurchsuchung (Bodysearch) inkl. Prüfung des Reise- und Handgepäcks, Zutrittskontrollen und die Überwachung der Verladung von Catering und Gepäck. Bei Eignung werden Sie später nach Möglichkeit auch für die Dokumentenkontrolle geschult. In diesem Arbeitsbereich prüfen Sie die Reisedokumente der Passagiere auf ihre Gültigkeit und Einhaltung der Einreisebestimmungen verschiedener Destinationen und erstellen Passagierdossiers bei Transportverweigerung.

Wir bieten Ihnen

- Interne Basisausbildung
- Vielseitige Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Flexibles Teilzeitpensum im Stundenlohn (ca. 50%)

Wir erwarten von Ihnen

- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Niveau B2)
- Einwandfreier Leumund
- Bereitschaft zur körperlichen Tätigkeit (beinhaltet anstrengende und stehende Tätigkeiten, zum Teil im Freien bei jedem Wetter)
- Einsatzbereitschaft zwischen 05.30 – 23.00 Uhr (beinhaltet hauptsächlich Kurzeinsätze von 4h – 6h teilweise mit unbezahlten Pausen dazwischen)
- Mobilität (PKW) für unregelmäßige Schichtarbeit (4 – 5 mal pro Woche und mindestens 2 Wochenenden pro Monat)
- Hohe Flexibilität (auch an Fest- und Feiertagen), Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit
- Erfahrung im Umgang mit Menschen verschiedener Kulturen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Falls Sie alle Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre **komplette Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf mit Foto und Kopien sämtlicher Zeugnisse) per E-Mail bis spätestens 29. Februar 2012**. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen per Post aufgrund des administrativen Aufwands nach der Durchsicht nicht zurückgeschickt, sondern vernichtet werden.

Emailadresse für Bewerbungen: zrh.jobs@checkport.info

Checkport Schweiz AG
Frau Jael Fluri
Assistant Manager Human Resources
Postfach 2210
8060 Zürich-Flughafen
Tel. Nr. 043 816 93 18